

Networked Integrated Legal Affairs Management System (NILAMs)



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA



NILAMs

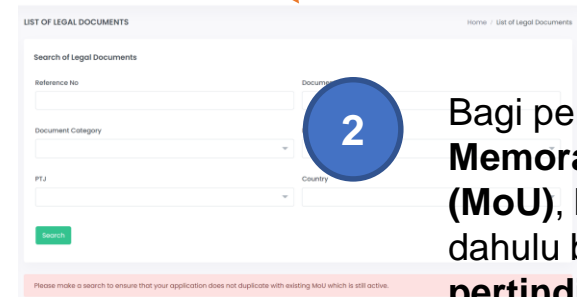
<https://nilams.uitm.edu.my>

1

Isi permohonan penyediaan draf atau semakan dokumen undang-undang

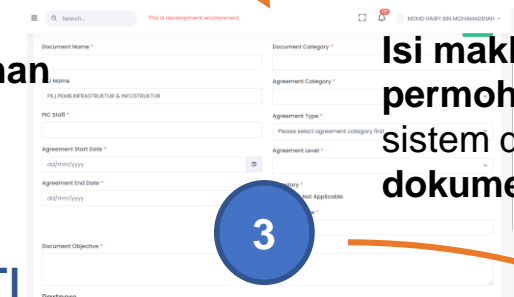
<https://nilams.uitm.edu.my>

Akses menggunakan id web SSO



2

Bagi permohonan semakan **Memorandum Persefahaman (MoU)**, buat **carian** terlebih dahulu bagi mengelakkan **pertindihan MoU**



3

Isi maklumat permohonan dalam sistem dan **muatnaik dokumen** berkaitan

PROSES SEMAKAN DAN PELAPORAN AKTIVITI DOKUMEN PERUNDANGAN

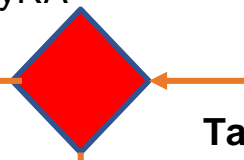


9

PTJ muatnaik MoU/MoA yang bertandatangan dan dimatikan setem (jika perlu) serta kemaskini aktiviti untuk pelaporan myRA



Ya

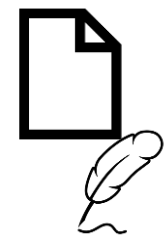


Pelaporan Aktiviti

Tamat

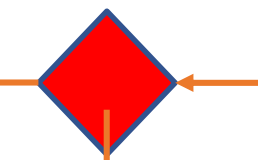
Tandatangan MoU/MoA yang diluluskan oleh MEU/LPU

8



Kelulusan MEU/LPU

Tidak



Ya

7

PTJ majukan MoU/MoA yang diperakui oleh PUU kepada MEU/LPU untuk kelulusan NILAMs

4



Penasihat Undang-Undang (PUU) memberi arahan menyediakan draf /membuat semakan kepada pegawai PPUU



5

Semakan dokumen secara dalam talian menerusi sistem di antara PTJ dan PPUU

6

Draf dokumen yang telah disemak diperakui oleh PUU



Senarai Kategori Pengguna NILAMs

Kategori	Keterangan
Legal Advisor	Penasihat Undang-Undang yang akan meluluskan draf dokumen undang-undang yang telah disediakan/disemak oleh Pegawai Pejabat Penasihat Undang-Undang
Applicant	Koordinator / Liasion Officer / Pegawai Eksekutif PTJ yang didaftarkan untuk membuat permohonan dokumen perjanjian.
Person in charge	Staf yang dilantik oleh PTJ untuk berurusan dengan <i>drafter/vetter</i> semasa proses penyediaan/semakan draf dokumen undang-undang (PIC dan Applicant boleh daripada pengguna yang sama)
MEU/LPU Secretariat	Pegawai sekretariat MEU/LPU yang akan membawa permohonan PTJ untuk kelulusan atau pemakluman. Pegawai tersebut dibenarkan untuk kemaskini status permohonan.
Drafter/Vetter	Pegawai PPUU yang akan menyediakan / menyemak draf dokumen undang-undang
Super Administrator	Pentadbir Sistem yang terdiri daripada Staf PPUU yang dilantik yang mempunyai akses penuh ke sistem NILAMs.
Co-Administrator	Pembantu Pentadbir Sistem yang terdiri daripada Staf PPUU yang dilantik untuk membantu Super Administrator dan mempunyai akses ke sistem NILAMs.
Viewer	Pengurusan Tertinggi UiTM, Rektor, Dekan, Timbalan Dekan yang boleh melihat pelaporan berkaitan dokumen perjanjian PTJ



Senarai Kategori Dokumen dalam NILAMs

Keterangan	Semakan	Kelulusan	Catitan
<i>Memorandum of Understanding</i>	PPUU	MEU / LPU	
<i>Research Collaboration Agreement</i>		MEU / LPU	Kelulusan LPU bagi Research Collaboration dengan nilai kontrak melebihi RM500,000
<i>Other Memorandum of Agreement (MoA) for MyRA Purpose</i>		MEU / LPU	Kelulusan LPU bagi MoA dengan nilai kontrak melebihi RM500,000
<i>Letter Of Intention (Lol)</i>		PTJ	Pemakluman kepada MEU
<i>Non-Disclosure Agreement (NDA)</i>		MEU / LPU	Kecuali NDA untuk Latihan Industri kelulusan oleh PTJ
<i>Letter Of Indemnity</i>		MEU	Kecuali Letter of Indemnity untuk Latihan Industri kelulusan oleh PTJ
<i>Letter Of Appointment / Awards</i>		PTJ	Pemakluman kepada MEU
<i>Memorandum of Agreement for Procurement Purpose</i>		PTJ	PTJ yang diperturunkan kuasa sahaja

PEMOHON (APPLICANT) - PERMOHONAN SEMAKAN DOKUMEN

☰ Search... This is development environment. MOHD HAIRY BIN MOHAMADIAH

Document Name *

Document Category *

PTJ Name
PEJ.PEMB.INFRASTRUKTUR & INFOSTRUKTUR

Agreement Category *

PIC Staff *

Agreement Type *
Please select agreement category first

Agreement Start Date *
dd/mm/yyyy

Agreement End Date *
dd/mm/yyyy

Agreement Level *

Monetary *
 Yes Not Applicable

Contract Value *

Document Objective *

Partners

- Pemohon perlu **pastikan mengisi semua medan**
- **Memuatnaik dokumen sokongan** sama ada deraf dokumen atau berkaitan jika perlu



PEMOHON (APPLICANT) - KEMASKINI RAKAN STRATEGIK

Partners

Add Partner

1

Klik Butang **Add Partner**

2

Pastikan buat carian nama rakan strategik terlebih dahulu.

3

Jika tiada dalam senarai, butang tambah maklumat rakan strategik akan terpapar

Add Partner

Show 10 entries Search:

#	Name	Person In Charge	Email	Type	Actions
1	ABC	fariza	fariza07@uitm.edu.my	Corporate	Choose
2	ABC UNIVERSITI	Dr Mohd Ali	mohdali@gmail.com	Academic	Choose
3	Adobe System Bhd	Mr Sanur Singh	sanur@adobe.com	Corporate	Choose
4	AMER AZIDEN BIN ABU BAKAR	ROSNALIZA BINTI MOHAMAD	rosnaliza@gmail.com	Corporate	Choose
5	Astro (M) Sdn Bhd	En Ahmad Bin Ali	ahmad@astro.com.my	Corporate	Choose
6	Azmi Bin Jaffri	Azmi Bin Jaffri	swatv.com@gmail.com	Corporate	Choose
7	bistro	ali	123@gmail.com	Corporate	Choose
8	BOARD OF QUANTITY	NOOR HASIKEN BINTI	hasiken@uitm.edu.my	Ministry/Agency	Choose

Add Partner


Show 10 entries Search: oraq

#	Name	Person In Charge	Email	Type	Actions
No data found.					Add New Partner

Showing 0 to 0 of 0 entries (filtered from 74 total entries)

Previous Next

PEMOHON (*APPLICANT*) - PENJEJAKAN DOKUMEN



Dashboard

My Applications

List of Legal Documents

Assign Drafter/Vetter

Drafting/Vetting Document

MY APPLICATIONS Home / My Applications

0 Applications

Show entries Search:

#	Reference No	Type	Document Name	Document Category	Expired Date	PTJ	Application Status	Partners	Actions
5	100-PUU(32/6/49)	Vetting	Licensing Agreement UiTM and ABC Sdn Bhd	MoA MyRA	30/12/2021	28/02/2022	Execut...	Zahara Sdn	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>< Actions</p> <p>View Details</p> <p>LPU Approval Letter</p> <p>Signatory Details</p> <p>< Actions</p> </div>
6	100-PUU(32/6/54)	Drafting	testing	MoU	15/01/2022	31/03/2023	Submi...		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>< Actions</p> </div>

- Tindakan yang perlu dibuat oleh pemohon akan terpapar di butang **Actions**. *Pastikan pemohon sentiasa semak status application dan buat Tindakan*

- Muatrun surat / dokumen perakuan/kelulusan oleh

- i. PUU
- ii. MEU
- iii. LPU

Komunikasi Drafter/Vetter dan PIC
untuk semakan dokumen secara
dalam talian

Status dokumen

Muatturun
dokumen

Versi dokumen

Version	Vetter Comment	PIC Comment	Document Status	Created	Updated	Action
1	testing	OK sy setuju	Assigned Draft	MOHD HA... MOHAMA... 15/01/202	TS MOHAMAD	Download Return for Action Submit for Endorsement Actions

Drafter/Vetter akan buat tindakan
untuk permohonan perakuan selepas
PTJ & PPUU bersetuju dengan
semakan dokumen

- Tindakan Drafter/Vetter dan PIC untuk komen/muatnaik perubahan dokumen berdasarkan semakan dokumen oleh kedua-dua belah pihak
- Jika Vetter memaklumkan *"This is the Final Draft"* PIC hanya perlu *tick "We Agree with the final draft"*

PEMOHON (APPLICANT) – SETUP MAKLUMAT BAGI MENANDATANGAN DOKUMEN PERJANJIAN*

* Hanya selepas mendapat kelulusan MEU/LPU

Pejabat
Penasihat
Undang-Undang



Document Objective : Test MoU

Partners :

Partners ID	Partners Name	Signatory Name	Witness Name	Address	Phone No	Email	Type	Actions
90	Oracle Malaysia	()	()	Oracle Malaysia, Kuala Lumpur, Malaysia	Office: 009909090909 Mobile:	azlin@oracle.com	Corporate	Signatory

Please setup signatory Name first before proceed

Aggrement Commencement Date * 15/01/2022

Agreement End Date * 14/01/2023

Signing Type * Virtual Physical

Witness Staff *

Signing Venue/via *

Signing Date * dd/mm/yyyy

Nominated Signatory * Yes No

Signatory Staff * PROFESOR TS. DR. ROZIAH BINTI MOHD JANOR (114556)

Maklumat Rakan Strategik yang akan menandatangani dokumen

Maklumat yang perlu diisi untuk proses menandatangani dokumen

Jika perlu ada penurunan kuasa Masukkan Nama Ketua PTJ/Wakil. Pengesyoran penurunan kuasa akan dibuat oleh PUU.

Maklumat Wakil UiTM yang akan menandatangani dokumen



PEMOHON (APPLICANT) – MUATTURUN DOKUMEN UNTUK PROSES TANDATANGAN

NILAMs

- Dashboard
- My Applications**
- List of Legal Documents
- Assign Drafter/Vetter
- Drafting/Vetting Document

1

Home / My Applications

ID	Application No	Type	Description	Category	Start Date	End Date	Status	Created At	Created By
5	100-PUU(32/6/90)	Vetting	Perjanjian Perkongsian Dengan Oracle	MoU	01/02/2022	14/01/2023	Signed	14/01/2023	Created
6	100-	Vetting	Licensing	MOA MyPA	30/12/2021	28/02/2022	Signed	28/02/2022	Takeover

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

2

- View Details
- Upload Signed Document

< Actions

Updated by : MOHD HAIRY BIN MOHAMADDIAH Update At :

Partners :

Partners ID	Partners Name	Person In Charge	Address	Phone
90	Oracle Malaysia	Norazlin Mohamat	Oracle Malaysia, Kuala Lumpur, Malaysia	Office: Mo

Related Documents :

Document Name	Document Type
CR Form_Sistem NILAMs 01	Draft

Final Document **3** [Download](#)

Vetter/Drafter Name : HASWIRA NOR BIN MOHAMAD HASHIM

4

This PC > Downloads

Search Downloads

today (6)

- enc_79dAidQKTfSZptweFT9V
- enc_licensing_agreement_uitm_and_abc_sdn_bhd (1)
- enc_licensing_agreement_uitm_and_abc_sdn_bhd
- enc_VC3o48RtY2vSej1N1IXU (1)
- enc_VC3o48RtY2vSej1N1IXU
- It3kG3p7lbf1qP7FKJl4_1

MEMORANDUM PERSEFAHAMAN

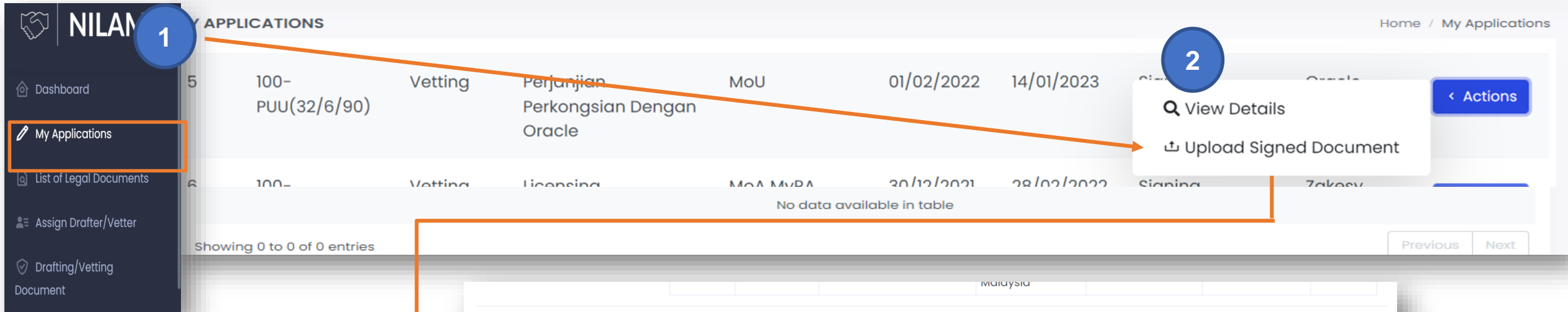
DI ANTARA

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

DAN

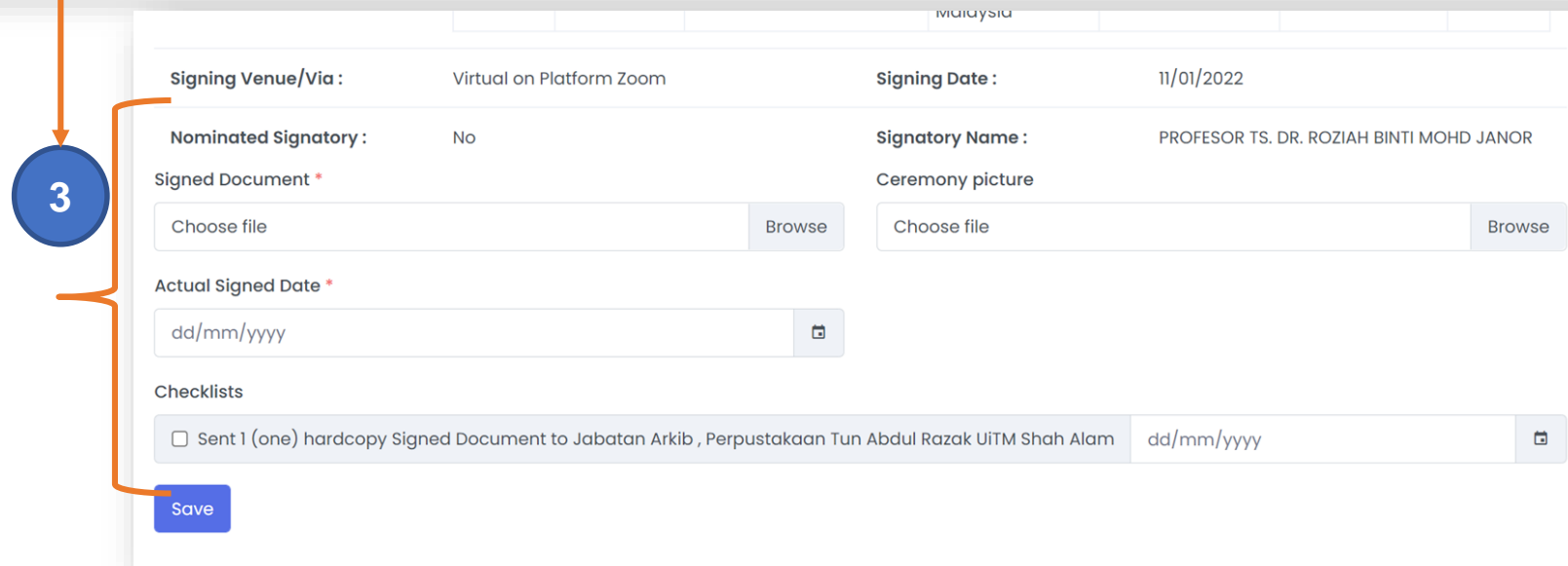
DI ATAS PERSAHABATAN DAN KERJASAMA, GALAKAN PERSEFAHAMAN BERSAMA, AKADEMIK, KEBUDAYAAN DAN PEMIKIRAN SAINTIFIK SERTA PERTUKARAN KAKITANGAN

PEMOHON (APPLICANT) – MUATNAIK DOKUMEN YANG TELAH BERTANDATANGAN



Application No	Title	Type	Status	Date	Action	
5	100-PUU(32/6/90)	Vetting	Perjanjian Perkongsian Dengan Oracle	MoU	01/02/2022 14/01/2023	View Details Upload Signed Document
6	100-	Vetting	Licensing	MOA MyPA	30/12/2021 28/02/2022	Signing

Isi maklumat berkaitan serta muat naik dokumen yang telah bertandatangan



malaysia

Signing Venue/Via : Virtual on Platform Zoom Signing Date : 11/01/2022

Nominated Signatory : No Signatory Name : PROFESOR TS. DR. ROZIAH BINTI MOHD JANOR

Signed Document *

Choose file Browse Choose file Browse

Actual Signed Date *

dd/mm/yyyy

Checklists

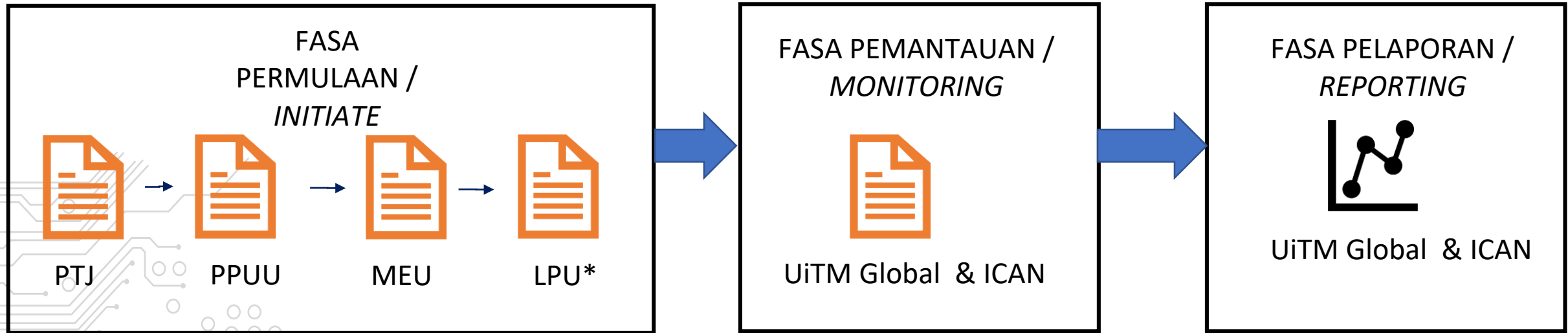
Sent 1 (one) hardcopy Signed Document to Jabatan Arkib , Perpustakaan Tun Abdul Razak UiTM Shah Alam dd/mm/yyyy

Save

STATUS-STATUS DOKUMEN DAN TINDAKAN DALAM NILAMS

Nama Status Dokumen	Keterangan	Tindakan
<i>Submitted draft</i>	Permohonan telah dihantar ke PPUU	<i>Applicant</i>
<i>Assigned draft</i>	PUU telah menerima permohonan dari PTJ dan mengagihkan tugas menyediakan/menyemak draf kepada Pegawai PPUU	<i>Legal Advisor</i>
<i>Vetted draft</i>	Draf dokumen telah siap disemak oleh Pegawai PPUU	<i>Vetter / Drafter</i>
<i>Final draft</i>	Draf dokumen yang telah disemak dan diperakui oleh PUU. Pemohon perlu majukan draf akhir kepada MEU untuk permohonan kelulusan	<i>Applicant</i>
<i>Document for MEU Approval / LPU Approval</i>	Dokumen yang dimajukan oleh PTJ untuk kelulusan oleh MEU / LPU	<i>MEU / LPU Secretariat</i>
<i>Executed document</i>	Dokumen yang telah ditandatangani oleh UiTM dan Rakan Strategik	<i>Applicant / PIC</i>
<i>Expired Document</i>	Dokumen yang telah luput tarikh kuat kuasa	

Gambaran Proses Pemantauan MoU/MoA di dalam Sistem NILAMs secara ringkas



- **Inisiatif** MOU & MOA serta dokumen undang-undang : PTJ (Fakulti / Jabatan / Kampus)
- **Semakan/Penyediaan** deraf dokumen dilaksanakan oleh pihak PPUU
- **Kelulusan** : MOU / MOA <RM500 Ribu adalah di bawah MEU manakala MOA >500Ribu perlu diangkat ke LPU*.
- **Pemantauan** Aktiviti : dilaksanakan **oleh UiTM Global dan ICAN** mengikut skop tanggungjawab masing-masing.

STATUS-STATUS AKTIVITI DALAM NILAMS

Nama Status	Keterangan	Tindakan
<i>Draft</i>	Maklumat didaftarkan hanya untuk paparan PIC PTJ dan masih boleh dikemaskini sebelum dihantar untuk pengesahan ketua jabatan	PIC PTJ
<i>Submitted</i>	Maklumat telah lengkap dan dihantar untuk pengesahan ketua jabatan	PIC PTJ
<i>Verified</i>	Maklumat telah disahkan oleh Ketua PTJ dan akan dikira dalam pelaporan	Ketua Jabatan
<i>Unverified</i>	Maklumat yang tidak disahkan oleh Ketua PTJ dan tidak akan dikira dalam pelaporan	Ketua Jabatan

PIC – KEMASKINI STATUS AKTIVITI BAGI MoU & MoA



1 Activities

ACTIVITIES

2 Activities

+ Create

Show 10 entries

Search:

#	Application Reference No	Programme Name	Category	Date	Duration	High Impact	Actions
---	--------------------------	----------------	----------	------	----------	-------------	---------

2 CREATE NEW ACTIVITY

Document Details

Reference No: Choose document first

Document Name: Choose document first

Document Category: Choose document first

Partners: Choose document first

Choose Document

Pilih dokumen perjanjian yang berkaitan terlebih dahulu

3

Country: Select an option

Search

Search Result

#	Reference No	Document Name	Document Category	Expired Date	PTJ	Partners	Actions
1	100-PUU(32/6/90)	Perjanjian Perkongsian Dengan Oracle	MoU	14/01/2023	PEJ.PEMB.INFRASTRUKTUR & INFOSTRUKTUR	Oracle Malaysia	Select

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 89 total entries)

Previous 1 Next

PIC – KEMASKINI STATUS AKTIVITI BAGI MoU & MoA

Activity Details

Category & Sub Category *
Please select

High Impact *
 Yes No

Programme Name *

Date *
Start Date to End Date

Venue *

Objective *

Achievement *

Evidence *

Budget *
RM 0.00

No. of Participants *

Involvement *
Please select

Sponsorship *

Sponsorship Value *
RM 0.00

List of Staff Involved

Staff Id *	Name *	Department *	Status *	
Please select	<input type="text"/>	Please select	Please select	Delete

Add More Staff

Attachments

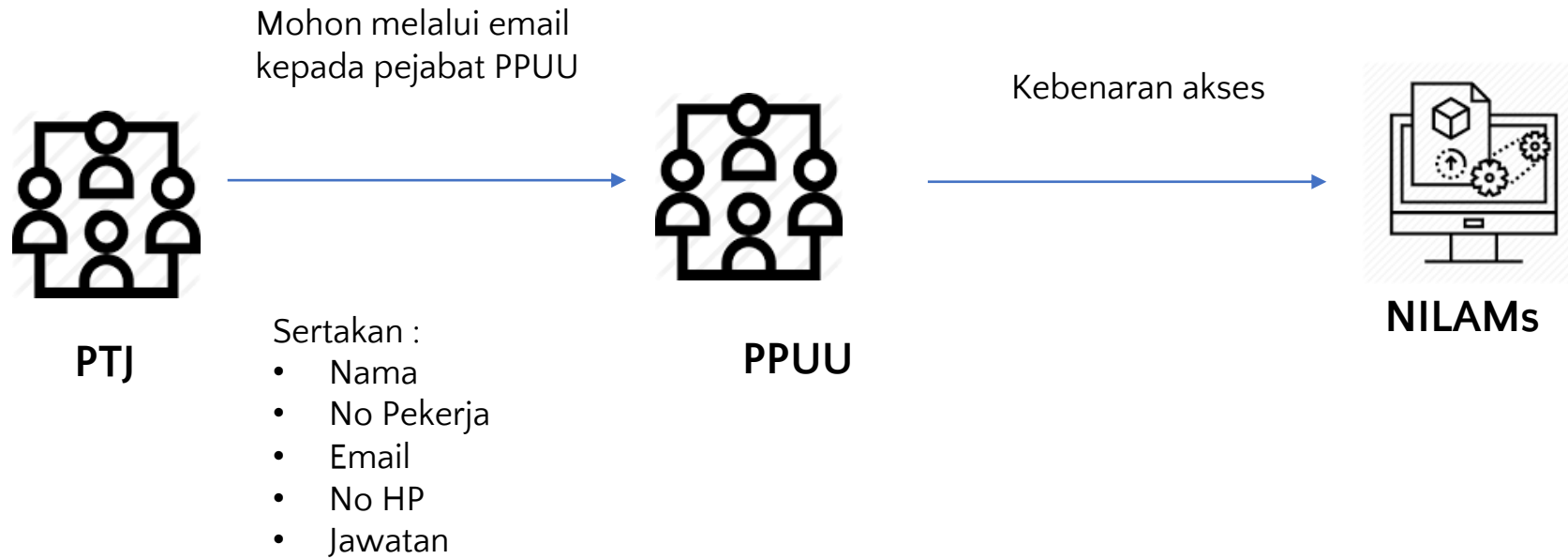
Document *	Name *	
Choose file	<input type="text"/>	Delete

Add More Attachment

Save as Draft Save and Submit

Isi maklumat berkaitan serta muat naik dokumen yang berkaitan sebagai bukti aktiviti

KEBENARAN AKSES SISTEM NILAMS



Item	Keterangan
	<p>1. Apakah alamat aplikasi web NILAMs</p> <p>https://nilams.uitm.edu.my</p>
	<p>2. Apakah login name untuk mengakses sistem NILAMs</p> <p>Sistem NILAMs menggunakan login webSSO</p>
<i>Akses Sistem</i>	<p>3. Bagaimanakah cara untuk mendapatkan login webSSO</p> <p>Untuk staf tetap : boleh membuat pengaktifan akaun secara layan diri di https://sso.uitm.edu.my Untuk staf kontrak lantikan PTJ : sila buat aduan dalam sistem Aduan ICT : https://units.uitm.edu.my; pilih kategori Keselamatan ICT : WebSSO</p>
	<p>4. Saya lupa password WebSSO</p> <p>Pengguna boleh membuat proses reset password di https://sso.uitm.edu.my secara layan diri</p>
	<p>5. Bagaimanakah sekiranya saya mendapat ralat sistem seperti error 404, error 500</p> <p>Buat aduan dalam sistem Aduan ICT : https://units.uitm.edu.my; pilih kategori Sistem – NILAMs, pilih akses sistem</p>

Item	Keterangan
	<p>6. Bagaimanakah untuk saya mendapatkan akses sistem NILAMs</p> <p>PTJ perlu membuat permohonan rasmi menerusi email kepada <i>Super Administrator</i> : haswira648@uitm.edu.my atau ppuu@uitm.edu.my. Sertakan</p> <ul style="list-style-type: none">• Nama staf• Jawatan• No Pekerja• Email• No HP• Peranan staf (Applicant/PIC NILAMs)
<p><i>Penggunaan Sistem</i></p>	<p>7. Bagaimanakah saya menjejak status semakan dokumen saya</p> <p>Pilih MyApplications -> semak di lajur Document Status</p>
	<p>8. Bagaimanakah sekiranya jenis dokumen yang saya perlu buat semakan, tiada dalam senarai?</p> <p>Mohon email kepada <i>Super Administrator</i> : haswira648@uitm.edu.my</p>
	<p>9. Bagaimanakah saya boleh mendapatkan surat kelulusan/perakuan dokumen yang telah disemak/diluluskan?</p> <p>Semua surat kelulusan/perakuan boleh dimuat turun daripada sistem, Pilih MyApplications -> semak butang Action</p>



Item	Keterangan
	<p>10. Siapakah yang perlu memajukan perakuan dokumen yang telah disemak oleh Pejabat Penasihat Undang-Undang ?</p> <p>Menjadi tanggungjawab PTJ untuk memajukan permohonan untuk kelulusan dokumen yang telah diperaku kepada Majlis Eksekutif Universiti</p>
<p><i>Penggunaan Sistem</i></p>	<p>11. Adakah saya perlu kemaskini pelaporan aktiviti perjanjian.</p> <p>Ya, PTJ bertanggungjawab untuk mengemaskini aktiviti perjanjian. Ini adalah untuk tujuan pelaporan kepada pengurusan UiTM serta penarafan agensi.</p> <p>12. Bolehkah PTJ mengemaskini aktiviti untuk dokumen perjanjian bukan di bawah PTJ tersebut.</p> <p>Boleh, sekiranya rakan strategik dan aktiviti adalah berkaitan dengan dokumen perjanjian tersebut.</p> <p>13. Bolehkah PTJ untuk memuat turun dokumen perjanjian PTJ Lain</p> <p>Hanya dokumen MoU sahaja dibenarkan untuk dimuat turun.</p>

Sebarang maklumat tambahan berkenaan NILAMs boleh hubungi

- Prof Madya Dr Haswira Nor Mohamad Hashim (haswira648@uitm.edu.my)
- Permohonan akses : ppuu@uitm.edu.my atau haswira648@uitm.edu.my
- Aduan sistem sila layari : UNITS, <https://units.uitm.edu.my>, pilih kategori Sistem – NILAMS